

2022학년도  
재외국민과 외국인  
특별전형 모집요강

Sungshin  
Women's  
University







# C/O/N/T/E/N/T/S

I. 전형일정	4
II. 모집단위 및 모집인원	5
III. 지원자격	6
IV. 인정기준	7
V. 전형방법	9
VI. 원서접수	11
VII. 제출서류	13
VIII. 유의사항	15
IX. 기타안내	16



# 1. 전형일정

구분		일정	비고
원서접수		2021.07.05.(월) 11:00 ~ 07.07.(수) 18:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>인터넷 접수만 실시</li> <li>- ipsi.sungshin.ac.kr</li> <li>- 원서접수 사이트</li> </ul>
1단계 영어필기고사 (인문/사회/ 공학·자연계)	고사장 발표	2021.07.09.(금)	<ul style="list-style-type: none"> <li>우리 대학교 입학 홈페이지 (ipsi.sungshin.ac.kr)</li> </ul>
	고사일	2021.07.13.(화)	<ul style="list-style-type: none"> <li>우리 대학교 고사장</li> </ul>
	합격자 발표 (1단계)	2021.07.19.(월)	<ul style="list-style-type: none"> <li>우리 대학교 입학 홈페이지 (ipsi.sungshin.ac.kr)</li> <li>개별통보 하지 않음</li> </ul>
면접고사 및 실기고사	고사장 발표	2021.07.19.(월)	<ul style="list-style-type: none"> <li>우리 대학교 입학 홈페이지 (ipsi.sungshin.ac.kr)</li> </ul>
	고사일	2021.07.21.(수)	<ul style="list-style-type: none"> <li>우리 대학교 고사장</li> </ul>
서류제출		2021.07.21.(수)	<ul style="list-style-type: none"> <li>면접고사 당일 감독관에게 제출</li> <li>원본을 제출하여야 함</li> <li>미제출 시 자격미달 처리함</li> </ul>
합격자 발표		2021.08.27.(금) 10:00 예정	<ul style="list-style-type: none"> <li>우리 대학교 입학 홈페이지 (ipsi.sungshin.ac.kr)</li> <li>개별통보 하지 않음</li> </ul>
최초 합격자 등록기간		2021.12.17.(금) 10:00 ~ 12.20.(월) 16:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>등록방법: 문서등록</li> <li>우리 대학교 입학 홈페이지 (ipsi.sungshin.ac.kr)</li> </ul>
1차 총원합격자	발표	2021.12.21.(화) 10:00 예정	<ul style="list-style-type: none"> <li>등록방법: 문서등록</li> <li>발표 및 등록: 우리 대학교 입학 홈페이지 (ipsi.sungshin.ac.kr)</li> <li>개별통보 하지 않음</li> </ul>
	등록	2021.12.21.(화) 10:00 ~ 16:00	
2차 총원합격자	발표	2021.12.22.(수) 10:00 예정	
	등록	2021.12.22.(수) 10:00 ~ 16:00	
3차 총원합격자	발표	2021.12.23.(목) 10:00 예정	
	등록	2021.12.23.(목) 10:00 ~ 16:00	
총원합격 통보 마감		2021.12.27.(월) 21:00 까지	<ul style="list-style-type: none"> <li>발표: 개별 전화 통보</li> <li>등록: 개별 통보 시 안내</li> </ul>
최종 총원합격자 등록 마감		2021.12.28.(화)	
최종등록금 고지서 출력		2022.02.08.(화) ~ 02.11.(금)	<ul style="list-style-type: none"> <li>확인: 우리 대학교 입학 홈페이지 (ipsi.sungshin.ac.kr)</li> </ul>
최종 등록기간		2022.02.09.(수) ~ 02.11.(금)	<ul style="list-style-type: none"> <li>등록: 국민은행 전국지점</li> </ul>

※ 상기 일정은 우리 대학교 사정에 따라 일부 변경될 수 있습니다.

※ 합격자가 등록을 마친 후 등록을 포기하고자 하는 경우 반드시 등록포기각서를 제출해야 합니다.

## II. 모집단위 및 모집인원

대 학	모집단위		재외국민 및 외국인 (2% 이내)		전 교육과정 이수자	북한 이탈주민
	계열	학과(부)	계열별 모집인원	학과(부)별 최대 선발가능인원		
인문과학대학	인문계	국어국문학과 영어영문학과 독일어문·문화학과 프랑스어문·문화학과 일본어문·문화학과 중국어문·문화학과 사학과	7	3 6 2 2 4 4 2	제한없음	제한없음
사회과학대학	사회계	정치외교학과 심리학과 지리학과 경제학과 미디어커뮤니케이션학과 경영학부 사회복지학과	9	3 3 3 5 4 9 3		
법과대학		법학부		9		
뷰티 생활산업국제대학		소비자생활문화산업학과		3		
융합문화예술대학		문화예술경영학과		2		
자연과학대학		수리통계데이터사이언스학부 (수학전공, 핀테크전공) 수리통계데이터사이언스학부 (통계학전공, 빅데이터사이언스전공) 화학·에너지융합학부		3 3 3		
지식서비스공과대학	공학·자연계	서비스·디자인공학과 융합보안공학과 컴퓨터공학과 청정융합에너지공학과 바이오식품공학과 바이오생명공학과 시융합학부	14	5 7 3 4 3 4 4		
간호대학		간호학과		8		
Health & Wellness College		바이오신약의과학부 바이오헬스융합학부		2 3		
뷰티 생활산업국제대학		의류산업학과		4		
뷰티 생활산업국제대학		뷰티산업학과		4		
미술대학	미술계	동양화과 서양화과 조소과 공예과 산업디자인과	11	3 3 3 4 4		
합계			41	-		

- 가. 재외국민 및 외국인(2% 이내)의 경우 모집인원 41명을 학과(부)별 최대 선발가능 인원 범위 내에서 계열별로 선발합니다.  
 예) 인문계열에 속한 국어국문학과, 영어영문학과, 독일어문·문화학과, 프랑스어문·문화학과, 일본어문·문화학과, 중국어문·문화학과, 사학과는 7개 모집단위를 합쳐서 총점순으로 7명을 선발하며, 이 중 국어국문학과는 최대 3명, 영어영문학과는 최대 6명, 독일어문·문화학과, 프랑스어문·문화학과, 사학과는 학과별 최대 2명, 일본어문·문화학과, 중국어문·문화학과는 학과별 최대 4명을 초과할 수 없음  
 나. 전 교육과정 이수자, 북한이탈주민의 경우 정원에 제한을 두지 아니하고 학과(부)별로 선발하나, 학과(부)의 교과운용상 수용인원을 고려하여 선발인원을 조정할 수 있습니다.

### III. 지원자격

#### 1. 재외국민 및 외국인(2% 이내)

가. 공통 학력요건: 국내·외 정규 고등학교 졸업(예정)자로서 우리나라 학제(12학년)에 준하는 정규 교육 과정을 모두 이수한 자

#### 나. 세부 자격요건

구분	자격요건
해외근무자의 자녀	<p>부모 중 1인 이상이 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상을 해외근무자로 재직/사업/영업하는 기간 동안, 해외근무자의 근무지 국가 소재 학교에서 고교과정 1개 학년 이상(해당 기간에 진행되는 학제상의 모든 학기)을 포함하여 중·고교과정을 3개 학년 이상 수료한 자</p> <p>※ <b>해외근무자</b>: 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상의 해외 근무/사업/영업을 목적으로 배우자 및 학생과 함께 해외에 체류한 자</p> <p>※ <b>해외재학기간</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학생이 학기 개시일부터 해외근무자의 근무지 국가 소재 학교에 재학하였을 경우 학기 개시일부터 다음 학년도 동일학기 개시일 전일(약 365일)까지를 1개 학년으로 함</li> <li>- 단, 해당 1개 학년 기간 내 모든 학기를 이수한 자는 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 직전 학기 종료일까지를 1개 학년을 충족한 것으로 간주함</li> <li>- 학생이 중간에 편입학하여 학기 개시일부터 재학하지 못한 경우 편입학일로부터 역년으로 1년(약 365일) 되는 일까지를 1개 학년으로 함</li> </ul>

#### 다. 해외 재학/체류/재직요건

구분	내용
해외 재학기간	- 고교과정 1개 학년 포함 중·고교 과정 3년 이상
해외 체류기간	- 학생: 학생 해외재학기간 중 각각의 1개년 기간마다 3/4 이상 - 부모: 학생 해외재학기간 중 1개년 기간마다 2/3 이상
해외근무자 재직기간	- 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상의 해외근무/사업/영업

- ※ 학생이 학기 개시일부터 해외근무자의 근무지 국가 소재 학교에 재학하였을 경우 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일)까지 각각의 1개년 기간마다 학생 본인은 3/4 이상을, 해외근무/사업/영업자와 그 배우자는 2/3 이상을 해외근무자 근무지 국가에서 체류해야 함
- ※ 학생이 중간에 편입학하여 학기 개시일부터 재학하지 못한 경우, 편입학 일로부터 역년으로 1년(약 365일) 되는 일까지 각각의 1개년 기간마다 학생 본인은 3/4 이상을, 해외근무/사업/영업자와 그 배우자는 2/3 이상을 해외근무자 근무지 국가에서 체류해야 함
- ※ 해외체류기간 산정시 소수점 절사
- ※ 해외근무자의 재직기간과 학생의 재학기간이 일치하는 기간만으로 해외 재학/체류/재직기간을 산정하는 것을 원칙으로 하나 해외근무자의 1,095일 이상 해외 재직기간 충족과 학생의 고교과정 1개 학년 포함 중·고교 과정 3년 이상 해외 재학기간 충족을 전제로 학생의 해외 재학기간과 연결된 해외근무자의 해외 재직기간이 있으면 우리 대학교에서 제출서류를 종합적으로 검토하여 지원자격 인정여부를 판단함(해외근무자의 재직기간 동안 학생의 재학기간이 완전히 포함되지 않는 경우는 지원자격을 인정하지 않음)

## 2. 전 교육과정 이수자

- 가. 초·중등교육법 시행령 제98조에 의거하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서 외국에서 우리나라 초·중·고등학교에 상응하는 정규 교육과정을 전부 이수한 자
- 나. 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상 성적 취득자 (단, 한국어능력시험 3급 성적 취득자는 입학을 허가하되, 졸업 시까지 4급 이상을 취득해야 함)
- ※ 외국에서 우리나라 초·중·고등학교에 상응하는 교육과정을 전부 이수하고 국적법 제6조 제2항에 따라 귀화허가를 받은 결혼 이주민 포함
- ※ 국내 학교에 재학 사실이 있는 자는 지원할 수 없음(단, 외국에서 초등학교에 입학하여 전 교육과정을 이수한 경우는 지원 가능)

## 3. 북한이탈주민

- 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률에 의한 북한이탈주민으로서 우리나라의 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수하고 국내·외 고등학교를 졸업(예정)하였거나, 초·중등교육법 시행령에 의해 교육감이 학력심의위원회의 심의를 거쳐 12년 이상의 우리나라 학교 교육과정을 수료한 자에 상응한 학력을 가진 것으로 인정할 자
- ※ 고졸 검정고시 합격자도 인정

# IV. 인정기준

## 1. 외국학교 인정기준

- 1) '외국학교'라 함은 국내가 아닌 외국에 소재한 학교를 의미하며, 해당국 교육관계법령 등에 의거 소정의 학력이 인정되는 정규 교육기관만 인정한다.
  - ※ 국내 소재 외국인 학교, 교육부 비인가 대안학교 및 유아원·유치원, 여학연수 목적의 교육기관, 사회교육기관 등은 인정하지 않음
- 2) 원칙적으로 해외근무자의 근무국 내에 소재한 학교만 인정한다. 단, 해외근무자 근무국의 지역, 종교, 이데올로기 등의 특성상 불가피하다고 재외공관장이 인정하고(재외공관에서 발급한 '제3국 수학인정서' 제출), 본교에서 별도 심사 후 사유가 인정되는 경우에만 제3국의 수학을 인정한다.

## 2. 재학기간 인정기준

- 1) 국내·외 정규 고등학교 졸업자의 경우 졸업시점과 관계없이 지원이 가능하며 졸업예정자의 경우 2022년 2월까지 고등학교 교육과정을 모두 이수하고 졸업하여야 한다.
  - ※ 단, 해당국의 학제 상 학년도가 우리나라보다 1개월 이내로 늦는 국가(일본 등)에 한하여 예외적으로 2022년 3월까지 고등학교 교육과정을 모두 이수하고 졸업할 경우 인정함
- 2) 외국학교 졸업예정자의 경우 졸업예정일까지를 해외 재학기간으로 인정한다.
- 3) 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력인정방법은 인정하지 않는다.(북한이탈주민의 경우 국내 검정고시 인정)
- 4) 초·중·고교 수학기간은 한국 학제를 기준으로 한다.(초:1~6학년/중:7~9학년/고:10~12학년)
  - ※ 13년제 이상 학제인 해외 고등학교의 경우 최종 학년(Y13)을 고3으로 인정하고 학년을 역산하여 계산하고 13년제 → 12년제, 12년제 → 13년제 이동한 경우 불법·편법의 소지가 없는 범위에서 1개 학년씩 하향 또는 상향 조정할 수 있음

- 5) 원칙적으로 한국 학제(12년)에 준하는 전 교육과정을 이수하여야 하며 학제 차이로 인해 불가피하게 발생하는 수학기간의 결손은 1개 학기(6개월)에 한하여 인정한다.(총 23학기, 11년 6개월 이상 총족 필수)
- 6) 해당국의 교육관계 법령 등에 의한 학제 상 월반(전·편입학 시 월반은 미인정) 또는 조기졸업제도가 허용된 경우 초·중·고 12년 과정 중 월반 또는 조기졸업으로 인하여 부족하게 된 경우에는 예외적으로 인정할 수 있다.
- 7) 동일 학년(학기) 중복 수료로 인한 수학 기간은 원칙적으로 인정하지 않는다.
  - ※ 단, 학제 차이로 인한 중복은 재학이 연속적인 경우에 한하여 인정하고 누락된 학기는 중복된 1개 학기로 대체할 수 있음. (2개 학기 이상 연속 중복 학기의 경우 누락된 1개 학기로 대체할 수 있음)
  - ※ 중복학기 등 지원자격 검토 시 제출서류를 종합적으로 검토하여, 부정·편법·악용 사례로 판명될 경우 대학이 인정하지 않을 수 있음
- 8) 재외국민 및 외국인(2% 이내)의 해외 재학기간 심사 시 국내·외 학제 차이로 인한 중복이수의 경우 1개 학기 이내에서 해외 재학기간으로 인정할 수 있다.
  - ※ 학제 차이로 인한 중복이수가 아니거나 학제 차이로 인한 중복이수라도 1개 학기를 초과한 중복이수학기에 대해서는 해외 재학기간으로 인정하지 않음
- 9) 학제가 다른 해외 2개 학교 이상에서 전 교육과정을 이수한 경우

학년제	인정 여부 및 인정 조건	비고
10학년 이하	미인정	단, 학년제로 인해 부족한 학교 교육과정*의 기간만큼은 해당국 대학에서 이수한 기간을 고등학교 과정 이수로 인정
11학년제	초·중등과정의 마지막 3년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정	
12학년제	※ 단, 2개국 이상에서 11년 이상의 초·중등과정을 이수해야 인정	
13학년 이상	10학년~12학년 또는 11학년~13학년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정	

- ※ 부족한 학교 교육과정: 해당국 학년제의 총 이수 연수와 교육부에서 제시하고 있는 12년간의 차이 연수
  - ※ 학제가 다른 2개 학교 이상에서 12년 이상의 초·중등과정을 이수한 자가 전·편입학하는 과정에서 학제 차이로 불가피하게 총 재학기간이 누락된 경우 1학기(6개월) 이내에서 예외적으로 인정
- 10) 위에 언급되지 않은 사안은 우리 대학교 대학입학전형관리위원회의 심사를 거쳐 결정한다.

### 3. 기타 안내사항

- 1) 재외국민과 외국인의 입학 허용기간과 입학 인정횟수를 제한하지 않는다.
- 2) 복수 국적자는 국내 국적법에 따라 대한민국 국적으로 지원해야 한다.
- 3) 부모가 이혼한 경우 법률상 이혼일 이후부터는 친권이 있는 부 또는 모를 부모로 인정한다.
  - ※ 지원자격 해당기간 중 보호자가 이혼한 경우 이혼 전 부모의 자격요건과 관련된 모든 서류와 함께 이혼 후 친권자의 자격요건과 관련된 모든 서류 제출
- 4) 코로나-19 관련 재외국민의 휴교·휴업 기간 인정

구분	내용
대상	코로나-19로 인해 학생이 재학중인 학교가 휴교하거나 해외근무자가 근무중인 직장이 휴업하는 경우
기간	학교의 휴교 기간 및 직장의 휴업 기간
적용	휴교 기간은 학생의 재학 기간 및 체류 기간, 해외근무자와 해외근무자의 배우자의 체류기간으로 인정하고, 휴업기간은 해외근무자의 재직 기간으로 인정할 수 있음 (단, 소명자료 제출 필수)

- ※ 코로나-19로 인해 학교 정규교육 과정 내 On-line 수업을 실시한 경우에도 소명자료를 제출할 경우 정규 교육과정으로 인정할 수 있음
- ※ 이 밖에 코로나-19로 인해 불가피하게 재직/재학/체류기간 등 지원자격 미충족 사유가 발생한 경우, 이와 관련한 소명자료를 제출받아 심사 후 지원자격을 인정할 수 있음



## V. 전형방법

### 1. 전형요소

대상	영어필기고사	면접고사	실기고사	총점	
인문/사회/공학·자연계 학과(부)	1단계(4배수)	100점 (100%)	-	-	100점 (100%)
	2단계	40점 (40%) (1단계 결과)	60점 (60%)	-	100점 (100%)
미술계 학과	-	50점 (50%)	50점 (50%)	100점 (100%)	

※ 전형요소별 '명목 반영비율'과 '실질 반영비율'은 같습니다.

### 2. 영어필기고사

대상	고사일자	고사시간	과목
인문/사회/공학·자연계 학과(부) 지원자	2021.07.13.(화)	50분	영어

- 출제범위: 독해, 어휘, 문법 등 국내 고등학교 교육과정 내에서 출제 (객관식 25문항)
- 고사장 및 고사시간 발표: 2021.07.09.(금) 우리 대학교 입학 홈페이지(ipsi.sungshin.ac.kr)

### 3. 1단계 선발방법

- 1) 인문/사회/공학·자연계 학과(부) 지원자가 계열별 모집인원의 4배수를 초과하면 영어필기시험 성적순으로 4배수를 선발합니다. 단, 전 교육과정 이수자, 북한이탈주민은 모두 선발합니다.
- 2) 합격자는 2021.07.19.(월) 우리 대학교 입학 홈페이지(ipsi.sungshin.ac.kr)에 발표합니다.
- 3) 불합격자에게는 서류심사비 및 면접고사료(50,000원)를 반환합니다. 입학원서 작성 시 기입한 은행계좌로 2021.08.27.(금)까지 온라인 입금합니다.

### 4. 면접고사 및 실기고사

대상	고사일자	비고
인문/사회/공학·자연계 학과(부)	2021.07.21.(수)	면접고사만 실시
미술계 학과		면접고사 및 실기고사 실시

- 고사장 및 고사시간 발표: 2021.07.19.(월) 우리 대학교 입학 홈페이지(ipsi.sungshin.ac.kr)
- 실기고사(미술계 학과) 과목

대상	실기고사 과목
뷰티산업학과 동양화과 서양화과 조소과 공예과 산업디자인과	<b>포트폴리오 6매 발표</b> ※ 포트폴리오: A4 Size 용지 단면(우리대학교 소정양식)에 작품사진 1매씩 부착하고 제작과정 및 작품설명(주제, 재료, 연도 포함)을 표기 ※ 분량은 표지를 제외하고 총 6매로 엄격히 제한하며 분량 초과 시 앞에서부터 차례로 단면 6매만 인정 → 양면 작성 불가 ※ 포트폴리오는 시험 당일 지참해야 하며, 시험 종료 후 제출

## 5. 최종 선발방법

- 1) 인문/사회/공학·자연계 학과(부)는 1단계 선발자를 대상으로 하며, 미술계 학과는 1단계 선발 없이 전형요소별 반영비율에 따라 계열별 성적순으로 선발합니다. 단, 모집학과(부)별 최대 선발가능인원을 초과하여 선발하지 않습니다.
- 2) 동점자는 우리 대학교 동점자 처리기준에 따라 순위를 부여합니다.
- 3) 모집인원 내에 들더라도 입학전형 성적이 다른 지원자에 비해 현저한 차이가 있어 대학 수학에 지장이 있다고 판단되는 자는 입학할 허가를 하지 않을 수 있습니다.
- 4) 입학 후 학력조회 결과 등이 사실과 다르거나 자격미달임이 판명될 때에는 입학할 취소할 수 있습니다.
- 5) 자격미달자, 서류 미제출자, 허위기재 및 서류 위(변)조자, 각 고사별 결시자, 부정행위자는 불합격 처리합니다.

## VI. 원서접수

1. 접수기간: 2021.07.05.(월) 11:00 ~ 07.07.(수) 18:00

2. 접수방법: 인터넷 접수

원서접수 사이트 접속	우리 대학교 입학 홈페이지(ipsi.sungshin.ac.kr) 접속 후 '원서 접수 바로가기' 클릭 또는 원서 접수 사이트 접속
회원가입 및 로그인	반드시 지원자 본인의 정보를 이용하여 가입해야 함
공동원서 작성	반드시 정확한 정보로 공동원서를 작성해야 함 (대입 표준공동원서 로그인이 필요하며, 비회원은 회원가입을 해야 함)
성신여자대학교 선택 및 유의사항 확인	모집요강 및 원서접수 유의사항 내용을 확인해야 함
원서 작성	성신여자대학교 추가원서 작성 모든 기재사항은 원서접수 후 변경이 되지 않으므로 신중하고 정확하게 작성
사진 첨부	반드시 지원자 본인의 사진을 업로드
원서 확인	작성한 원서를 저장하기 전에 본인의 지원사항과 일치 여부 재확인
전형료 결제	전형료 결제 후 취소 및 변경 불가
입학원서 등 출력	입학원서, 지원자격 심사 신청서, 학력조회동의서, 수험생 지침서, 봉투표지 등 출력

- 인터넷 원서 접수와 관련하여 문의사항이 있거나 각종 장애 발생 시 원서접수사이트로 문의하시기 바랍니다.  
(회원가입, 아이디 및 비밀번호 분실, 원서작성, 전형료 전자결제 등)

3. 전형료

- 1) 인문계 / 사회계 / 공학·자연계 학과(부): 130,000원
- 2) 미술계 학과: 150,000원

#### 4. 원서접수 시 유의사항

- 1) 수시모집(재외국민 및 외국인(2% 이내), 전 교육과정 이수자, 북한이탈주민 모두 해당)에서 우리 대학교를 포함하여 전체 지원 횟수가 6개 전형을 초과하여 지원한 경우 지원자격을 부여하지 않으며, 초과 접수된 전형은 모두 접수 취소처리 됩니다. (복수지원 제한)
- 2) 수시모집 합격자(최초합격자 및 충원합격자)는 등록여부와 관계없이 정시 및 추가모집에 지원할 수 없습니다.
- 3) 우리 대학교 재외국민 특별전형에 지원한 경우에도 수시전형에 지원할 수 있습니다.
- 4) 입학 원서접수는 지원학과(부) 제1지망만 허용하며, 원서접수 전 지원자격을 반드시 확인 바랍니다.
- 5) 입학 원서에 수험번호가 기재되어 있는지 확인하고 본인의 지원사항과의 일치여부를 반드시 확인 바랍니다.
- 6) 전형료 결제방법은 원서접수 사이트를 참고 바랍니다. 인터넷 접수 수수료는 우리 대학교에서 부담합니다.
- 7) 각종 출력물은 원서접수 사이트에서 출력할 수 있습니다.
- 8) 접수가 완료된 경우 기재사항 변경 또는 접수를 취소할 수 없으며, 전형료는 환불되지 않습니다. 단, 전형료 납부 후 천재지변, 질병, 기타 사고 등 수험생의 귀책이 아닌 사유로 전형에 응시할 수 없는 경우에는 전형료 환불신청서 및 증빙서류를 제출하여 심의를 거친 후 해당 전형료의 일부 또는 전액을 환불할 수 있습니다.  
※ 전형료 환불신청서 및 증빙서류 제출마감: 합격자 발표일 2021.08.27.(금)까지
- 9) 전형료 비례환불 안내
  - 우리 대학교는 고등교육법 제34조의4 제5항 및 동법 시행령 제42조의3에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 잔액이 발생할 경우 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 아래 방법 중 원서 접수 시 지원자가 선택한 방법에 따라 반환할 예정입니다.
    - 우리 대학교 직접 방문
    - 반환 대상자가 인터넷 원서 접수 시 입력한 금융기관의 환불계좌로 이체
  - 반환 방법 중 반환 대상자가 금융기관의 환불계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하고 반환합니다. (단, 금융기관의 전산망을 이용하는데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않습니다.)
- 10) 아래에 해당하는 지원자가 2022학년도 재외국민 특별전형에 지원하는 경우 2021.07.21.(수)까지 해당 자격을 확인할 수 있는 서류를 제출(방문 또는 등기우편 제출)하는 경우에 한하여 원서접수 시 납부한 전형료를 전액 환불합니다. (단, 모든 증빙서류는 제출일로부터 30일 이내에 발급한 서류만 인정함.)

구분	증빙서류
국가보훈대상자	- 대학입학특별전형대상자증명서 1부 - 가족관계증명서(지원자 기준) 1부 (단, 독립유공자 손자녀일 경우 친손은 부 기준, 외손은 모 기준으로 발급)
국민기초생활보장급여 수급(권)자	- 수급자 증명서(지원자 기준) 1부
차상위계층	- 차상위 본인부담경감대상자 증명서/자활근로자 확인서/장애(아동)수당 대상자 확인서/장애연금 대상자 확인서/차상위계층 확인서 중 해당서류 1부 - 가족관계증명서(부 또는 모 기준) 1부 [※ 수급(대상)자가 지원자 본인이 아닌 경우 제출] - 주민등록등본(지원자 기준) 1부 [※ 수급(대상)자가 지원자 본인이 아닌 경우 제출]
한부모가족지원 대상자	- 한부모가족증명서(지원자 기준) 1부
사회배려자	- 장애 정도가 심한 장애인(기준 1~3급) 또는 상이등급자: 장애인증명서 또는 국가유공자증명서 1부 (단, 국가유공자 중 상이등급자의 경우 장애인복지법 기준(기준 1~3급)에 상응하는 자여야 함)

- 제출장소: (02844) 서울시 성북구 보문로 34다길2 성신여자대학교 입학관리실 (행정관 104호)
  - 환불방법: 전형료를 정상결제 후 해당 서류를 기간 내에 제출한 경우에 한하여 전형료 전액을 원서접수 시 지원자가 선택한 방법에 따라 지급 예정(9월 중 예정)
- 11) 지원자의 기재착오, 누락, 오기, 제출서류 미비, 제출기한 경과 등으로 인한 불이익은 지원자에게 책임이 있음을 유의 바랍니다.
  - 12) 사진 첨부 유의사항
    - 최근 3개월 이내에 촬영한 반명함판 사진(컬러, 3cm × 4cm)을 스캔하여 jpg 파일로 첨부하여야 합니다.
    - 본인 식별이 어려운 사진(모자를 쓰고 찍은 사진, 얼굴이 작은 사진, 편집 및 보정 작업을 무리하게 한 사진), 타인의 사진이나 다른 이미지를 첨부해서는 안 됩니다.
  - 13) 개인정보 수집 및 관리 안내
    - 개인정보는 지원자의 동의 하에 입학업무에 필요한 최소한으로 수집하며, 수집된 정보는 우리 대학교 규정에 따라 입학 및 학사 관련 업무 외 다른 용도로 이용되지 않습니다.
    - 우리 대학교는 신입학 원서 접수를 대행업체에 위탁하여 진행합니다. 이에 따라 원서 접수와 관련한 개인정보 수집 및 관리 일부를 해당 업체에 위탁처리하고 있습니다.
    - 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호, 출신고교명, 사진, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 전형료 및 등록금반환 계좌번호 등

## Ⅶ. 제출서류

구분	제출서류
재외국민 및 외국인 (「고등교육법 시행령」 제29조의제2항제2호)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 입학원서(인터넷 원서접수 후 출력)</li> <li>2. 지원자격 심사 신청서(인터넷 원서접수 후 출력)</li> <li>3. 학력조회동의서(인터넷 원서접수 후 출력)</li> <li>4. 고등학교 졸업(예정)증명서</li> <li>5. 초·중·고등학교 재학증명서</li> <li>6. 초·중·고등학교 성적증명서</li> <li>7. 외국학교 학사 일정표(School Calendar)</li> <li>8. 가족관계증명서(부모, 학생)</li> <li>9. 출입국사실증명서(부모, 학생)</li> <li>10. 사실증명 발급·열람 신청서 위임장(부모, 학생)                          ※ 최종 합격자에 한하여 제출(2022.02.25.(금)까지)</li> <li>11. 여권 사본(부모, 학생)</li> <li>12. 재외국민등록부등본(부모, 학생)</li> <li>13. 부모 중 1인 재직(경력)증명서(해외 파견 재직자 및 현지 취업자 제출서류)                          ※ 해외 파견 재직자의 경우 본사에서 발급한 해외 파견 사실이 기재된 재직(경력)증명서 제출</li> <li>14. 재직회사의 사업자등록증 또는 법인등기부등본(현지 취업자와 자영업자 제출서류)</li> <li>15. 해외 재직회사의 법인세 납부이력 또는 개인소득세증명(현지 취업자 제출서류)</li> <li>16. 자영업자의 해외 세금납부증명서(현지 자영업자 제출서류)</li> </ol>
전 교육과정 이수자 (「고등교육법 시행령」 제29조의제2항제7호)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 입학원서(인터넷 원서접수 후 출력)</li> <li>2. 지원자격 심사 신청서(인터넷 원서접수 후 출력)</li> <li>3. 학력조회동의서(인터넷 원서접수 후 출력)</li> <li>4. 고등학교 졸업(예정)증명서</li> <li>5. 초·중·고등학교 재학증명서</li> <li>6. 초·중·고등학교 성적증명서</li> <li>7. 출입국사실증명서</li> <li>8. 사실증명 발급·열람 신청서 위임장 (인터넷 원서접수 후 출력)</li> <li>9. 신분증 사본</li> <li>10. 한국어능력시험(TOPIK) 성적표</li> </ol>
북한이탈주민 (「고등교육법 시행령」 제29조의제2항제6호)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 입학원서(인터넷 원서접수 후 출력)</li> <li>2. 지원자격 심사 신청서(인터넷 원서접수 후 출력)</li> <li>3. 북한이탈주민등록확인서</li> <li>4. 북한이탈주민 교육지원대상자 증명서(해당자에 한함)</li> <li>5. 학력확인서(해당자에 한함)</li> </ol>

## ▣ 서류 제출 시 유의사항

- 1) 모든 제출서류는 원본 제출을 원칙으로 합니다. 부득이하게 원본을 제출하지 못하는 경우 아래와 같은 형태로 사본 제출이 가능하나 최종 합격한 지원자는 2022.02.25.(금)까지 반드시 원본 서류를 제출해야 합니다.
  - 우리 대학교 입학관리실을 방문(원본과 사본을 모두 지참)하여 원본대조필 확인을 받은 사본
    - ※ 고사 당일은 고사 진행 등으로 인하여 확인에 많은 시간이 소요되므로 원본대조가 필요한 경우 사전에 방문 바랍니다.
  - 교육부장관(교육감)이 설립인가한 국내·외 고등학교 학교장의 직인으로 원본대조필 확인된 사본 (해당 고교 졸업(예정)자에 한함)
- 2) 영어 이외의 외국어로 된 모든 제출서류는 원본과 함께 번역공증을 받은 한글 또는 영문번역서를 첨부해야 합니다.
- 3) 학력조회동의서는 인터넷 출력 후 반드시 자필로 서명한 후에 제출해야 하며, 중·고등학교 과정으로 재학한 모든 외국소재 학교에 대하여 학교당 1부씩 작성해야 합니다.
- 4) 외국학교 및 외국기관 발행 서류는 반드시 해당국의 아포스티유 확인서를 제출해야 하며, 확인서 발급이 어렵거나 아포스티유 협약국(17쪽 참고)이 아닌 경우 현지 재외공관 발급 영사확인서를 제출해야 합니다. (교육부 장관이 설립인가한 재외한국학교(17쪽 참고)는 제외)
- 5) 졸업예정증명서 제출자는 최종 합격 후 2022.02.25.(금)까지 반드시 졸업증명서를 제출해야 하며, 졸업증명서 제출 시에도 아포스티유 확인서나 재외교육기관확인서 또는 영사확인을 받아 제출합니다.
- 6) 유학비자(D-2)발급을 위한 표준입학허가서가 필요한 외국인은 재정능력 입증을 위하여 재정보증인이 필요하며, 아래의 서류를 제출해야 합니다.
  - 본인(또는 재정보증인)의 은행예금잔고증명서 (미화 \$20,000이상, 예치기간 2022.03.01.까지)
  - 재정보증인의 유학경비부담 서약서 (우리 대학교 소정양식, 입학 홈페이지 다운로드)
    - ※ 재정보증인은 1명의 지원자에 한하여 보증이 가능하며, 본인은 재정보증인이 될 수 없음
- 7) 제출서류 상의 이름이 다른 경우 동일인임을 증명하는 서류(해당국 법원이나 공관장 발행)를 추가로 제출해야 합니다.
- 8) 제출서류를 근거로 하여 심사가 이루어지므로 서류 미비 및 오제출 등으로 인한 책임은 지원자에게 있습니다. (단, 필요한 경우 서류를 추가로 요구할 수 있습니다.)
- 9) 제출한 모든 서류 및 포트폴리오는 반환하지 않습니다.
- 10) 서류 제출 방법
  - 제출서류 우측 하단에 수험번호, 성명, 증명서 종류를 기재하여 **면접고사 당일 감독관에게 제출합니다.**  
(예: 재(신입)1100000011, 김성신, 고등학교 성적증명서)
- 11) 서류를 제출하지 않은 경우 자격미달자로 불합격 처리합니다.
- 12) 지원자에 따라 제출서류 외 추가로 필요한 서류를 요청할 수 있습니다. (혼인관계증명서, 기본증명서 등)

## VIII. 유의사항

### 1. 지원자 유의사항

- 1) 필기/면접/실기고사장 발표는 우리 대학교 입학 홈페이지(ipsi.sungshin.ac.kr)에 공지합니다. 개인별 시험일정은 변경할 수 없습니다.
- 2) 고사 당일 신분증(주민등록증, 운전면허증, 기간이 만료되지 않은 여권 등)을 반드시 지참해야 합니다.
- 3) 고사장에는 휴대전화 및 기타 시험에 지장을 줄 수 있는 물건의 지참을 금지합니다.
- 4) 우리 대학교는 돈암 수정캠퍼스와 미아 운정그린캠퍼스가 있으니 고사장 발표 시 본인의 시험 장소 및 입실 시간을 반드시 확인 바랍니다.
- 5) 전형기간 중 지원자는 우리 대학교 입학 홈페이지에 공지하는 수험생 유의사항, 합격자 발표 등에 유의하여 불이익을 당하지 않도록 해야 합니다.
- 6) 합격(최초/1차·2차 총원)여부는 개별통보하지 않으므로 지원자가 우리 대학교 입학 홈페이지를 통해 확인해야 합니다.
- 7) 입학원서에는 전형기간 중 연락이 될 수 있는 국내 연락처와 주소를 반드시 기재해야 하며, 기재 시 오류나 연락 두절로 인한 불이익이 발생하는 경우 이에 대한 책임은 지원자에게 있습니다.
- 8) 본 모집요강에 명시하지 않은 사항은 우리 대학교 대학입학전형관리위원회에서 따로 정하여 시행합니다.
- 9) 기타 자세한 사항은 고사장 발표 시 수험생 지침서를 참고하기 바라며, 문의사항은 우리 대학교 입학관리실로 연락하시기 바랍니다. (Tel: 02-920-2000 Fax: 02-920-2003 홈페이지: ipsi.sungshin.ac.kr)

### 2. 합격자 유의사항 및 등록방법

- 1) 제출서류 위·변조 등 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생선발 업무를 방해하는 경우 합격 및 입학을 취소하며 별도의 처벌을 받을 수 있습니다.

#### 2) 합격자 발표 및 등록방법

##### 가) 최초 합격자 발표 및 등록방법

구분	일시 및 방법
발표 일시	2021.08.27.(금) 10:00 예정
발표 방법	우리 대학교 입학 홈페이지(ipsi.sungshin.ac.kr) 발표
등록 기간	2021.12.17.(금) 10:00 ~ 12.20.(월) 16:00
등록 방법	우리 대학교 입학 홈페이지(ipsi.sungshin.ac.kr)에서 <b>문서등록</b>

##### 나) 총원 합격자 발표 및 등록방법

구분	1차 발표	2차 발표	3차 발표	총원합격 통보마감
발표 일시	2021.12.21.(화) 10:00 예정	2021.12.22.(수) 10:00 예정	2021.12.23.(목) 10:00 예정	2021.12.27.(월) 21:00
발표 방법	우리 대학교 입학 홈페이지(ipsi.sungshin.ac.kr) 발표			개별 전화 통보
등록 기간	2021.12.21.(화) 10:00 ~ 16:00	2021.12.22.(수) 10:00 ~ 16:00	2021.12.23.(목) 10:00 ~ 16:00	총원합격 통보 시 개별 공지함
등록 방법	우리 대학교 입학 홈페이지(ipsi.sungshin.ac.kr)에서 <b>문서등록</b>			

- 3) 등록 기간 내 문서등록을 하지 않은 자는 미등록에 따라 입학 의사가 없는 것으로 간주하여 합격이 취소됩니다.
- 4) 총원합격자 발표기간 중 다른 대학의 총원합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 대해

등록포기 의사를 즉시 전달해야 하며, 등록을 포기하고자 할 경우 반드시 2021.12.27.(월) 17:00까지 우리 대학교 입학 홈페이지(ipsi.sungshin.ac.kr)에서 등록포기 신청을 해야 합니다.

※ 최초합격자 및 1차·2차 총원합격자 여부는 개별적으로 통지하지 않으므로 우리 대학교 입학 홈페이지(ipsi.sungshin.ac.kr)를 통해 확인해야 하며, 미확인으로 인한 합격 취소 등 모든 불이익은 지원자 본인의 책임이므로 유의하시기 바랍니다.

5) 수시모집에 복수로 합격한 자는 수시모집 등록기간 내에 1개 대학에만 등록해야 합니다.

6) 수시모집의 합격자(최초 및 총원 합격자)는 등록 여부와 상관없이 정시 및 추가모집에 지원할 수 없습니다.

※ 입학전형이 종료된 후 복수지원 위반 사실이 전산자료 검색을 통해 확인될 경우 입학은 무효로 합니다.

※ 상기 사항 및 관계 법령 등으로 정한 대학 지원방법을 위반한 자는 합격과 입학을 모두 취소합니다.

### 3. 최종등록금 납부

1) 고지서 출력: 2022.02.08.(화) ~ 02.11.(금) 우리 대학교 입학 홈페이지(ipsi.sungshin.ac.kr)

2) 납부기간: 2022.02.09.(수) ~ 02.11.(금)

3) 납부장소: 국민은행 전국지점

4) 납부금액: 입학금 및 등록금액

5) 최종등록금을 납부하지 않은 자는 미등록에 따라 입학 의사가 없는 것으로 간주하여 합격이 취소됩니다.

## IX. 기타 안내

### 1. 재외국민 및 외국인(2% 이내) 결원 보충

1) 합격자가 등록을 포기한 경우 결원 보충을 위한 총원합격자는 계열별 총원합격자 후보 중에서 성적순으로 선발합니다.

2) 4차 이후 총원합격자는 2021.12.27.(월) 21:00까지 통보 마감하며, 개별 통보하므로 입학원서 작성 시 연락처를 반드시 기재해야 합니다.

3) 개별 통보 시 수신자 부재 등의 사유로 우리 대학교가 취한 각종 방법(수험생이 기재한 연락처 3회 이상 통화)으로도 연락이 되지 않는 자는 선순위 예비후보자라도 총원대상에서 제외됩니다.

### 2. 건강검사

1) 건강검사는 입학 후 실시하며, 세부일정은 우리 대학교 홈페이지를 통하여 추후 공지합니다.

2) 본인의 신체질환이나 장애로 인해 발생할 수 있는 피해방지를 위하여 신중을 기해 수학 가능한 모집학과(부)를 선택해야 합니다.

### 3. 교육과정 인증 안내

아래의 모집단위는 교육부 지정 기관에서 다음과 같이 해당 교육과정에 대한 인증을 완료하였음을 알려드립니다.

모집단위	인증기관	인증결과	유효기간	비고
간호학과	(재)한국간호교육평가원	인증	~ 2022.12.16.	학사학위과정



### ▣ 아포스티유 협약국 안내

지역	국가명
아시아, 대양주	호주, 중국 일부(마카오, 홍콩), 일본, 한국, 뉴질랜드, 브루나이, 몽골, 쿡제도, 피지, 인도, 마셜군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 통가, 니우에, 타지키스탄, 팔라우, 필리핀
유럽	알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아 - 헤르체코비나, 불가리아, 크로아티아, 키프로스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 조지아, 독일, 몰타, 그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크, 모나코, 몬테네그로, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 러시아, 루마니아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 터키, 키르기스스탄, 마케도니아, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 몰도바, 리히텐슈타인, 산마리노, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 코소보
북미	미국
중남미	아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 안티가바부다, 바하마, 바베이도스, 벨리즈, 콜롬비아, 도미니카연방, 도미니카공화국, 에콰도르, 엘살바도르, 그라나다, 온두라스, 세인트빈센트, 페루, 트리니다드토바고, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 코스타리카, 우루과이, 니카라과, 파라과이, 브라질, 칠레, 과테말라, 볼리비아, 가이아나
아프리카	남아프리카공화국, 보츠와나, 브룬디, 레소토, 라이베리아, 나미비아, 상투메프린시페, 스와질랜드, 말라위, 카보베르데, 세이셸
중동	오만, 이스라엘, 바레인, 모로코, 튀니지

※ 문의처: 외교부 아포스티유 창구 02-2002-0251, 법무부 아포스티유 창구 02-720-8027

### ▣ 재외 한국학교 현황

국가	한국학교명
일본	동경한국학교, 교토국제학교, 오사카금강학교, 건국한국학교
중국	북경한국국제학교, 천진한국국제학교, 상해한국학교, 무석한국학교, 소주한국학교, 홍콩한국국제학교, 연대한국학교, 칭다오청운한국학교, 대련한국국제학교, 선양한국국제학교, 연변한국국제학교, 광저우한국학교, 웨이하이한국학교
대만	타이베이한국학교, 까오슝한국국제학교
베트남	호치민시한국국제학교, 하노이한국국제학교
사우디아라비아	리야드한국학교, 젯다한국학교
인도네시아	자카르타한국국제학교
싱가포르	싱가포르한국국제학교
태국	방콕한국국제학교
필리핀	필리핀한국국제학교
파라과이	파라과이한국학교
아르헨티나	아르헨티나한국학교
러시아	모스크바한국학교
이란	테헤란한국학교
이집트	카이로한국학교
말레이시아	말레이시아한국국제학교
캄보디아	프놈펜한국국제학교

## 돈암 수정캠퍼스



- **지하철(4호선 성신여대역):** 성신여대역 1번 출구로 나오셔서 10분 정도 걸어오시면 성신여대 정문이 보입니다.



- |         |        |         |           |                         |         |            |
|---------|--------|---------|-----------|-------------------------|---------|------------|
| 1. 행정관  | 2. 난향관 | 3. 조형1관 | 4. 조형2관   | 5. 음악관                  | 6. 수정관  | 7. 과학관     |
| 8. 프리인관 | 9. 성신관 | 10. 체육관 | 11. 중앙도서관 | 12. 학생회관 S <sup>2</sup> | 13. 기숙사 | 14. 미디어정보관 |

## 미아 운정그린캠퍼스



- 지하철(4호선 미아역):** 미아역(서울사이버대학교입구) 1번 출구로 나오셔서 300m 정도 걸어오시다가 우회전하여 200m 더 오시면(도보 8분 예상) 성신여대(운정그린캠퍼스) 정문이 보입니다.



memo